



ДУМА  
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ**

31.10.2014

№ 32

**Об утверждении Положения  
о бюджетном процессе  
в Горнозаводском городском поселении**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, статьей 23 Устава Горнозаводского городского поселения,

Дума Горнозаводского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Горнозаводском городском поселении.
2. Признать утратившими силу решения Думы Горнозаводского городского поселения:
  - от 30 августа 2013 г. № 43 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Горнозаводском городском поселении»;
  - от 20 декабря 2013 г. № 66 «О внесении изменений в решение Думы Горнозаводского городского поселения от 30.08.2013 г. № 43 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в горнозаводском городском поселении».
3. Обнародовать настоящее решение по следующим адресам:
  - г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59 – МУК «Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека»;
  - поселок станция Койва, ул. Школьная, 5;
  - поселок станция Вижай, ул. Клубная, 1.
4. Настоящее Положение вступает в силу с момента обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 апреля 2014 г.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Горнозаводского городского  
поселения-председатель Думы  
Горнозаводского городского поселения

Д. Н. Григорьев

УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы  
Горнозаводского городского поселения  
от 31.10.2014 года № 32

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бюджетном процессе в Горнозаводском городском поселении**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Положение о бюджетном процессе в Горнозаводском городском поселении (далее - Положение) регулирует бюджетные правоотношения в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения, исполнения бюджета Горнозаводского городского поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения, утверждения бюджетной отчетности, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Горнозаводского городского поселения.

Бюджетные правоотношения в Горнозаводском городском поселении осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, законодательством Пермского края, Уставом Горнозаводского муниципального района, Уставом Горнозаводского городского поселения, настоящим Положением, решениями Думы Горнозаводского городского поселения, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства.

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Бюджетный процесс в Горнозаводском городском поселении - регламентируемая нормами права деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Бюджетная политика - система мер органов местного самоуправления по организации бюджетного процесса и использованию бюджетных средств в целях

эффективного осуществления своих функций, в том числе установление приоритетных видов расходов бюджета Горнозаводского городского поселения, разработка мер по сбалансированности бюджетов.

Бюджетные полномочия Горнозаводского городского поселения - установленные законодательством Российской Федерации, законами Пермского края и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса.

Бюджет Горнозаводского городского поселения (далее - бюджет городского поселения) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций Горнозаводского городского поселения.

Доходы бюджета городского поселения - поступающие в бюджет городского поселения денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета городского поселения.

Собственные доходы бюджета городского поселения - доходы, зачисляемые в бюджет городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края и нормативными правовыми актами Горнозаводского городского поселения и Горнозаводского муниципального района в отношении Горнозаводского городского поселения, за исключением субвенций.

К собственным доходам бюджета городского поселения относятся:

налоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Пермского края, нормативными правовыми актами Горнозаводского муниципального района, в отношении Горнозаводского городского поселения и решениями Думы Горнозаводского городского поселения;

доходы, полученные бюджетом городского поселения в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений, за исключением субвенций.

Расходы бюджета городского поселения - выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета.

Дефицит бюджета - превышение расходов бюджета городского поселения над его доходами.

Профицит бюджета - превышение доходов бюджета городского поселения над его расходами.

Главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств) - орган местного самоуправления, а также учреждение, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета городского поселения, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств.

Распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств) - казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств (получатель средств) – орган местного самоуправления, казенное учреждение имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени Горнозаводского городского поселения за счет средств бюджета городского поселения.

Казенное учреждение - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Пермского края полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета городского поселения на основании бюджетной сметы.

Главный администратор доходов бюджета городского поселения - определенный решением о бюджете городского поселения орган местного самоуправления, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета городского поселения.

Администратор доходов бюджета городского поселения – орган местного самоуправления, осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета городского поселения.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения - орган местного самоуправления, имеющий право в соответствии с законодательством осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета городского поселения.

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета

городского поселения - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления, имеющий в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского поселения.

Межбюджетные отношения - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса в Горнозаводском городском поселении.

Межбюджетные трансферты - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности - определяется соотношением налоговых доходов на одного жителя, которые могут быть получены бюджетом городского поселения исходя из уровня развития и структуры экономики и (или) налоговой базы (налогового потенциала).

Дотации - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основах без установления направлений и (или) условий их использования.

Субвенции - межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам другого уровня бюджетной системы в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных в установленном порядке полномочий.

Субсидии - межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам другого уровня в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий по вопросам местного значения.

Бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.

Сводная бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета городского поселения по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета.

Бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в целях исполнения бюджета городского поселения по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета).

Бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств.

Бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году.

Расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Горнозаводского городского поселения или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета городского поселения.

Обоснование бюджетных ассигнований - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Лимиты бюджетных обязательств - объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году и плановом периоде.

Бюджетный кредит - денежные средства, предоставляемые бюджетом городского поселения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или другому бюджету на возвратной и возмездной основах.

Бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение, за счет средств бюджета городского поселения, стоимости муниципального имущества.

Ведомственная структура расходов бюджета - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского поселения, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета.

Единый счет бюджета городского поселения - счет, открытый финансовому управлению администрации Горнозаводского муниципального района в отделении Федерального казначейства, для учета средств бюджета и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета.

Оборотная кассовая наличность бюджета городского поселения -

минимальный (обязательный) остаток средств на конец года, используемый в следующем финансовом году для финансового обеспечения расходов при временных кассовых разрывах бюджета городского поселения.

Временный кассовый разрыв - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета городского поселения денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета городского поселения.

Текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом.

Плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

Отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

Публичные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации).

Публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом государственных (муниципальных) служащих, а также лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, работников казенных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (обладающих статусом военнослужащих, проходящих военную службу по призыву), лиц, обучающихся (воспитанников) в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях.

Муниципальные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами.

Муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к

составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого Горнозаводское городское поселение (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета городского поселения в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя городским поселением.

Базисный период - период времени, принятый за основу расчета экономических показателей, в том числе для прогнозирования доходов бюджета городского поселения, - два года, предшествующих году планируемому (отчетный и текущий финансовые годы).

Отраслевая система оплаты труда - система оплаты труда, устанавливающая дифференцированные условия оплаты труда по отраслям бюджетной сферы, основанные на значимости оказываемых отраслью бюджетных услуг, специфики и условий труда в каждой отрасли.

### 1.3. Принципы бюджетной системы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетная система Горнозаводского городского поселения основана на следующих принципах:

- единства бюджетной системы;
- разграничения доходов и расходов и источников финансирования дефицита бюджета между бюджетами бюджетной системы Горнозаводского городского поселения;
- самостоятельности бюджетов;
- равенства бюджетных прав муниципальных образований;
- полноты отражения доходов и расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов;
- сбалансированности бюджета;
- эффективности использования бюджетных средств;
- общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов;

прозрачности (открытости);  
достоверности бюджета;  
адресности и целевого характера бюджетных средств;  
подведомственности расходов бюджетов;  
единства кассы.

#### 1.4. Действие решения о бюджете во времени

1.4.1. Решение о бюджете городского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря текущего финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и (или) решением о бюджете городского поселения.

1.4.2. Решение о бюджете городского поселения подлежит обнародованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

#### 1.5. Бюджетная классификация

1.5.1. Формирование и исполнение бюджета городского поселения, составление бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, состав которой определен Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

1.5.2. Перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета городского поселения утверждаются решением о бюджете городского поселения.

Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов.

Финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета городского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов

изменения в перечень главных администраторов доходов бюджетов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании приказа финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения.

1.5.3. Перечень главных распорядителей средств бюджета городского поселения устанавливается решением о бюджете городского поселения в составе ведомственной структуры расходов.

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения является группировкой расходов, устанавливает расходы бюджета городского поселения по главным распорядителям средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, утверждается решением о бюджете городского поселения.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (государственных (муниципальных) программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения решением о бюджете либо в установленных Бюджетным кодексом случаях сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета городского поселения устанавливаются финансовым управлением администрации муниципального района, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом.

Порядок определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из бюджета городского поселения, устанавливается финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района.

1.5.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения утверждается соответствующим решением о бюджете городского поселения.

Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением о соответствующем бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования

дефицита бюджета городского поселения вносятся на основании приказа финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения.

#### 1.6. Общие положения о доходах бюджета городского поселения

1.6.1. Доходы бюджета городского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством РФ, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

1.6.2. Прогнозирование доходов бюджета городского поселения осуществляется на очередной финансовый год и плановый период на основе прогноза социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете на Думу Горнозаводского городского поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Пермского края, решений Думы Горнозаводского городского поселения а также законодательства Российской Федерации, законов Пермского края решений Думы Горнозаводского городского поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджета городского поселения.

При расчете доходов используется прогнозная оценка объектов налогообложения в разрезе отдельных видов налогов, сборов и других платежей, представляемая уполномоченными органами государственной власти (администраторами доходов), и(или) фактические поступления налогов, сборов и других платежей в базисном периоде с применением соответствующих индексов-дефляторов цен и индексов физического объема.

Прогнозирование доходов бюджетов осуществляется с учетом:

действующих в базисном периоде ставок налогообложения;

изменений в порядке исчисления и уплаты отдельных видов налогов и других платежей, в том числе изменения порядка зачисления в бюджет платежей организаций, имеющих обособленные подразделения;

налоговых льгот, установленных на текущий финансовый год и планируемый период в соответствии с федеральным, региональным и местным законодательством, а также иных преференций;

сроков уплаты налогов и других платежей.

При прогнозировании объектов налогообложения может приниматься во внимание информация, предоставленная бюджетобразующими организациями.

1.6.3. Решения Думы Горнозаводского городского поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты городского поселения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Думу

Горнозаводского городского поселения проекта решения о бюджете городского поселения, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета городского поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

1.6.4. К доходам бюджета городского поселения относятся налоговые и неналоговые доходы и безвозмездные поступления:

налоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством и законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского поселения в соответствии с действующим законодательством;

к доходам, полученным бюджетом городского поселения в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений, относятся дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии), субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджета Пермского края, иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

## 1.7. Налоговые доходы бюджета городского поселения

1.7.1. В бюджет городского поселения подлежат зачислению налоговые доходы от следующих местных налогов и сборов:

земельный налог - по нормативу 100 процентов;

налог на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

1.7.2. В бюджет городского поселения подлежат зачислению налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными режимами:

налог на доходы физических лиц - по нормативу 10 процентов;

единый сельскохозяйственный налог - по нормативу 50 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки

опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, - по нормативу 100 процентов.

1.7.3. В бюджет городского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих налогов, подлежащих зачислению в бюджет Пермского края:

транспортного налога – по нормативу 50 процентов от налога;

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, по дифференцированному нормативу, устанавливаемому законом о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

## 1.8. Неналоговые доходы бюджета городского поселения

1.8.1. В бюджет городского поселения зачисляются следующие неналоговые доходы:

доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном решением Думы Горнозаводского городского поселения о бюджете;

платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов.

1.8.2. В бюджет городского поселения до разграничения государственной собственности на землю поступают:

доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;

доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, - по нормативу 50 процентов.

1.8.3. В бюджет городского поселения поступают:

доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

## 1.9. Общие положения о расходах бюджета городского поселения

1.9.1. Формирование расходов бюджета городского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Пермского края и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, законодательству Пермского края, нормативным правовым актам Горнозаводского муниципального района в отношении Горнозаводского городского поселения, решениями Думы Горнозаводского городского поселения, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского поселения.

Порядок возникновения расходных обязательств городского поселения, источники их исполнения, перечень расходов, финансируемых за счет средств бюджета городского поселения, регламентируются бюджетным законодательством Российской Федерации, Пермского края и нормативными правовыми актами Горнозаводского муниципального района в отношении Горнозаводского городского поселения.

1.9.2. Реестр расходных обязательств городского поселения ведется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Горнозаводского муниципального района, в отношении Горнозаводского городского поселения.

Фрагменты реестра расходных обязательств городского поселения формируются главными распорядителями и получателями средств бюджета городского поселения в соответствии с методическими рекомендациями, установленными приказом финансового управления, и представляются в финансовое управление администрации муниципального района.

Данные реестра расходных обязательств городского поселения используются при разработке проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

1.9.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению

получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

1.9.4. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется исходя из нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работы) и нормативных затрат на содержание и приобретение имущества.

1.9.5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией Горнозаводского муниципального района.

Расходы бюджета могут быть сформированы с учетом отраслевых систем оплаты труда, которые разрабатываются и вводятся на территории Горнозаводского городского поселения для оплаты труда работников муниципальных учреждений Горнозаводского городского поселения, финансируемых из бюджета городского поселения.

1.9.6. Расходы бюджета городского поселения частично или в полном объеме могут быть сформированы с применением принципов бюджетирования, ориентированного на результат. При составлении и исполнении бюджета участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств.

#### 1.10. Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам

Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Пермского края.

При утверждении бюджета городского поселения устанавливаются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок их предоставления, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

#### 1.11. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной

## собственности

1.11.1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Горнозаводского городского поселения в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений предусматриваются в соответствии с инвестиционными проектами, а также нормативными правовыми актами администрации Горнозаводского муниципального района.

1.11.2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского поселения, не включенные в инвестиционные проекты, принимаются администрацией муниципального района и утверждаются Думой Горнозаводского городского поселения решением о бюджете городского поселения в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расхода.

1.11.3. В составе расходов бюджета городского поселения могут предусматриваться средства на софинансирование приоритетных региональных проектов.

Перечень и порядок реализации приоритетных региональных проектов устанавливаются законом Пермского края.

1.11.4. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета Горнозаводского городского поселения в объекты капитального строительства, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности Горнозаводского городского поселения, не допускается.

## 1.12. Муниципальные программы

1.12.1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Горнозаводского муниципального района.

Сроки и порядок реализации муниципальных программ определяются и устанавливаются администрацией Горнозаводского муниципального района.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации Горнозаводского муниципального района.

1.12.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Горнозаводского городского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу

муниципальным нормативным правовым актом администрации Горнозаводского муниципального района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Горнозаводского муниципального района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Горнозаводского городского поселения не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

1.12.3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Горнозаводского муниципального района.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

### 1.13. Резервный фонд

1.13.1. В расходной части бюджета городского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Горнозаводского муниципального района, сформированного за счет средств бюджета Горнозаводского городского поселения.

В расходной части бюджета городского поселения запрещается создание резервного фонда представительных органов и депутатов представительных органов.

1.13.2. Размер резервного фонда устанавливается решением Думы Горнозаводского городского поселения о бюджете городского поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

1.13.3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

1.13.4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Горнозаводского муниципального района, сформированного за счет средств бюджета Горнозаводского городского

поселения, устанавливается нормативным правовым актом администрации Горнозаводского муниципального района.

1.13.5. Бюджетные ассигнования резервного фонда городского поселения, предусмотренные в составе бюджета городского поселения, используются по решению администрации муниципального района.

1.13.6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к квартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского поселения.

#### 1.14. Дорожный фонд городского поселения

В составе бюджета городского поселения формируется дорожный фонд Горнозаводского городского поселения, порядок его формирования и использования утверждается решением Думы Горнозаводского городского поселения.

#### 1.15. Сбалансированность бюджета

1.15.1. Дефицит бюджета городского поселения утверждается решением Думы Горнозаводского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

1.15.2. Размер дефицита бюджета городского поселения не может превышать 10 процентов объема доходов бюджета городского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете на соответствующий год в составе источников финансирования дефицита бюджета городского поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского поселения, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского поселения дефицит бюджета городского поселения может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского поселения.

1.15.3. Дефицит бюджета городского поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета городского поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным подпунктом 1.15.2.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета городского поселения установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет

применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

1.15.4. Кредиты Центрального банка Российской Федерации, а также приобретение Центральным банком Российской Федерации муниципальных ценных бумаг при их размещении не могут быть источниками финансирования дефицита бюджета городского поселения.

1.15.5. Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения утверждаются Думой Горнозаводского городского поселения в решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по основным видам источников, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.15.6. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать суммы, направляемой в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета городского поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета городского поселения.

1.15.7. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете городского поселения и не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

1.15.8. Решением о бюджете городского поселения устанавливается верхний предел муниципального долга (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела обязательств по муниципальным гарантиям.

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Горнозаводского городского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о бюджете городского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета городского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.15.9. Муниципальный долг.

Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по видам долговых обязательств.

Долговые обязательства городского поселения могут существовать в виде

обязательств по:

ценным бумагам городского поселения (муниципальным ценным бумагам);  
бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным городским поселениям от кредитных организаций;  
гарантиям городского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства городского поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

В объем муниципального долга включаются:

номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;  
объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского поселения;

объем основного долга по кредитам, полученным городским поселением;

объем обязательств по муниципальным гарантиям;

объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского поселения.

Долговые обязательства городского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств городского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Горнозаводского городского поселения.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района.

Информация о долговых обязательствах вносится финансовым управлением в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией Горнозаводского муниципального района.

#### 1.16. Иные межбюджетные трансферты

Формами межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Пермского края, из бюджета муниципального района являются иные межбюджетные трансферты.

Бюджету поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Пермского края, в том числе в форме дотаций, в соответствии с установленными расходными обязательствами Пермского края и порядками их предоставления.

Бюджету поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами Горнозаводского муниципального района.

### 1.17. Разрешение споров в сфере бюджетного регулирования

Споры между органами местного самоуправления муниципального района, представляющего интересы городского поселения и органами государственной власти Пермского края в сфере бюджетного регулирования рассматриваются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Пермского края.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

### 2.1. Участники бюджетного процесса

2.1.1. Участниками бюджетного процесса в Горнозаводском городском поселении являются:

глава Горнозаводского городского поселения – председатель Думы Горнозаводского городского поселения;

Дума Горнозаводского городского поселения;

администрация Горнозаводского муниципального района;

финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района;

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского поселения;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;

получатели бюджетных средств;

контрольный орган (по соглашению).

2.1.2. Бюджетные полномочия осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Горнозаводского

городского поселения и настоящим Положением.

2.1.2.1. Дума Горнозаводского городского поселения:

рассматривает проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, утверждает бюджет городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении;

осуществляет последующий контроль в соответствии с бюджетным законодательством за исполнением бюджета городского поселения;

устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

устанавливает порядок исчисления и уплаты в бюджет городского поселения отдельных видов неналоговых доходов;

устанавливает размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий городского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2.1.2.2. Администрация Горнозаводского муниципального района:

утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики Горнозаводского городского поселения;

составляет прогноз социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

составляет проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

вносит на рассмотрение Думы Горнозаводского городского поселения проект бюджета Горнозаводского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период с необходимыми документами и материалами, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год, а также отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения;

вносит в Думу Горнозаводского городского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

направляет заключения на нормативные правовые акты Горнозаводского муниципального района в отношении городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета

городского поселения;

обеспечивает исполнение бюджета городского поселения;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Горнозаводского городского поселения;

определяет порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом в соответствии с федеральным законодательством;

утверждает порядок расходования средств резервного фонда администрации Горнозаводского муниципального района, сформированного за счет средств бюджета Горнозаводского городского поселения;

утверждает порядок ведения долговой книги Горнозаводского городского поселения;

осуществляет муниципальные заимствования от имени Горнозаводского городского поселения;

предоставляет муниципальные гарантии от имени Горнозаводского городского поселения;

устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ); иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями; юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

утверждает порядок разработки утверждения и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ (подпрограмм), реализуемых за счет средств бюджета городского поселения, утверждает муниципальные программы (подпрограммы);

устанавливает порядок и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

определяет порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения муниципальных заданий, методики расчета стоимости муниципальных услуг (работ);

утверждает отчеты об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего года;

устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными

учреждениями;

в обязательном порядке рассматривает информацию уполномоченных органов муниципального контроля о нарушениях бюджетного законодательства с последующим информированием о результатах рассмотрения в установленные сроки;

устанавливает порядок осуществления муниципального финансового контроля;

устанавливает расходные обязательства и принимает муниципальные правовые акты по вопросам местного значения.

#### 2.1.2.3. Главный распорядитель бюджетных средств:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, установленных при их предоставлении;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает соответственно от имени городского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 2.1.2.4. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета городского поселения;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи,

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

#### 2.1.2.5. Главный администратор доходов бюджета городского поселения:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета городского поселения;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета городского поселения;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 2.1.2.6. Администратор доходов бюджета городского поселения:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского поселения, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет городского поселения, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов

Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета городского поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета городского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета городского поселения;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.1.2.7. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Горнозаводского городского поселения,

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета городского поселения,

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета городского поселения,

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности,

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского поселения.

2.1.2.8. Администратор источников финансирования дефицита бюджета

городского поселения:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения,

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет городского поселения источников финансирования дефицита бюджета,

обеспечивает поступления в бюджет городского поселения и выплаты из бюджета городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения;

формирует и представляет бюджетную отчетность,

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского поселения, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.1.2.9. Получатель бюджетных средств:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.1.2.10. Контрольный орган на основании заключенного соглашения проводит:

осуществляет контроль за исполнением бюджета городского поселения;

проводит экспертизу проектов бюджета городского поселения;

проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета городского поселения;

организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского поселения, а также средств, получаемых бюджетом городского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому поселению;

проводит оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского поселения и имущества, находящегося в собственности городского поселения;

осуществляет финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского поселения, а также муниципальных программ;

осуществляет анализ бюджетного процесса в городском поселении и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

осуществляет подготовку информации о ходе исполнения бюджета городского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу Горнозаводского городского поселения и главе муниципального района;

осуществляет анализ данных реестра расходных обязательств городского поселения на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами городского поселения, включенными в реестр расходных обязательств, и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета городского поселения;

осуществляет контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития городского поселения;

осуществляет мониторинг исполнения бюджета городского поселения;

осуществляет анализ социально-экономической ситуации в городском поселении.

## 2.2. Бюджетные полномочия и ответственность финансового

управления, начальника финансового управления администрации  
Горнозаводского муниципального района

2.2.1. Финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, правовых актов администрации Горнозаводского муниципального района и решений Думы Горнозаводского городского поселения принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

организует и составляет проект бюджета городского поселения и представляет его с необходимыми документами и материалами главе муниципального района – главе администрации Горнозаводского муниципального района и главе Горнозаводского городского поселения;

осуществляет методологическое руководство по вопросам формирования и исполнения бюджета городского поселения, бухгалтерского и бюджетного учета, бюджетной отчетности;

разрабатывает и представляет на утверждение главе Горнозаводского муниципального района основные направления бюджетной и налоговой политики Горнозаводского городского поселения;

ведет реестр расходных обязательств;

разрабатывает прогноз основных характеристик бюджета городского поселения;

получает от федеральных и краевых органов исполнительной власти, органов (должностных лиц) администрации Горнозаводского муниципального района, материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского поселения, прогноза основных параметров бюджета городского поселения;

по поручению главы муниципального района - главы администрации Горнозаводского муниципального района представляет сторону Горнозаводского городского поселения в договорах о предоставлении средств бюджета городского поселения на возвратной основе и гарантий за счет средств бюджета городского поселения;

ведет муниципальную долговую книгу городского поселения;

организует исполнение бюджета городского поселения в порядке, установленном настоящим Положением;

устанавливает порядок исполнения бюджета городского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета городского поселения, бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета

городского поселения и кассового плана исполнения бюджета городского поселения;

доводит до главных распорядителей средств бюджета городского поселения показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утверждает по компетенции коды отдельных составных частей бюджетной классификации Российской Федерации;

разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований;

обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Горнозаводского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год;

осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета городского поселения обоснований бюджетных ассигнований;

осуществляет операции по кассовому исполнению бюджета городского поселения;

устанавливает порядок формирования и ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского поселения, главных администраторов доходов бюджета городского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;

ведет сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведет учет средств резервного фонда;

проводит проверки финансового состояния получателей средств бюджета городского поселения, в том числе получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;

осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, Пермского края и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения, а также контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий в соответствии с порядком, установленным органом местного самоуправления;

принимает годовую, квартальную и месячную бюджетную отчетность от главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

составляет отчет об исполнении бюджета городского поселения I квартал, полугодие, девять месяцев и представляет его главе муниципального района - главе администрации Горнозаводского муниципального района;

составляет отчет об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год, предоставляет главе муниципального района – главе администрации Горнозаводского муниципального района и вносит на рассмотрение Думы Горнозаводского городского поселения и контрольный орган (по соглашению);

устанавливает порядок открытия лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности городского поселения;

осуществляет в установленном им порядке открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского поселения, а также автономных и бюджетных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности городского поселения;

устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета городского поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета городского поселения;

вносит предупреждение получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

осуществляет приостановление операции по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета городского поселения в случаях и в порядке, устанавливаемых финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района;

списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, и в других случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет городского поселения, срок возврата которых истек;

списывает в бесспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;

взыскивает в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на

возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

взыскивает в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

исполняет судебные акты по искам к Горнозаводскому городскому поселению в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

проводит проверки финансового состояния получателей средств бюджета Пермского края, в том числе получателей бюджетных кредитов и государственных гарантий;

проводит проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению ими условий получения и эффективности использования указанных средств;

осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Пермского края.

2.2.2. Начальник финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района имеет право:

утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Горнозаводского городского поселения;

вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Горнозаводского городского поселения;

давать разрешение на предоставление бюджетных кредитов из бюджета Горнозаводского городского поселения;

утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Горнозаводского городского поселения;

вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

осуществлять блокировку расходов и отменять решения о блокировке расходов в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.2.3. Совершение указанных действий без разрешительной надписи начальника финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района является нарушением бюджетного законодательства.

2.2.4. Начальник финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района имеет право запретить главным распорядителям средств бюджета городского поселения изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.

2.2.5. Начальник финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района имеет право запретить получателю бюджетных средств осуществление отдельных расходов.

Основаниями применения указанного запрета является представление актов проверок финансового управления администрации муниципального района и других контролирующих органов, свидетельствующие о нарушении бюджетного законодательства.

2.2.6. Финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района несет ответственность за осуществление бюджетных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Ответственность наступает в порядке и в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Пермского края.

2.2.7. Начальник финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района несет персональную ответственность за осуществление полномочий, установленных подпунктом 2.2.2.

Ответственность наступает в порядке и в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.8. При отсутствии начальника финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района положения, установленные настоящей статьей распространяются на лицо, исполняющее его обязанности.

### 2.3. Основы составления проекта бюджета городского поселения

2.3.1. Составление проекта бюджета городского поселения осуществляется на основе налогового и бюджетного законодательства, действующего на момент составления проекта бюджета городского поселения.

2.3.2. Проект бюджета городского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

В целях настоящего Положения под Прогнозом социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения, являющимся основой для составления проекта бюджета городского поселения (далее – Прогноз), понимается Прогноз, разработанный в соответствии с нормативным правовым актом администрации Горнозаводского муниципального района о порядке разработки прогноза социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения на основе сценарных условий функционирования экономики Пермского края на очередной финансовый год и плановый период и основных параметров прогноза социально-экономического развития

Горнозаводского городского поселения и на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.3. Проект бюджета городского поселения составляется в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, правовыми актами администрации Горнозаводского муниципального района, в отношении Горнозаводского городского поселения и требованиями настоящего Положения.

2.3.4. Проект бюджета городского поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2.3.5. Составление проекта бюджета городского поселения - исключительная прерогатива администрации Горнозаводского муниципального района. Непосредственное составление проекта бюджета городского поселения осуществляет финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района.

## 2.4. Сведения, необходимые для составления проектов бюджетов

2.4.1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета городского поселения финансовое управление администрации муниципального района имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов местного самоуправления и юридических лиц.

2.4.2. Составление проекта бюджета городского поселения основывается на:

2.4.2.1. Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

2.4.2.2. докладе губернатора Пермского края о социально-экономическом положении в Пермском крае;

2.4.2.3. прогнозе социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения;

2.4.2.4. основных направлениях бюджетной и налоговой политики Горнозаводского городского поселения;

2.4.2.5. муниципальных программах.

## 2.5. Прогноз социально-экономического развития

2.5.1. Прогноз социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2.5.2. Прогноз социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения ежегодно разрабатывается в соответствии с требованиями законодательства.

2.5.3. Прогноз социально-экономического развития Горнозаводского

городского поселения одобряется главой муниципального района - главой администрации Горнозаводского муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу Горнозаводского городского поселения.

2.5.4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

2.5.5. В случае изменения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета показателей Прогноза, используемых при составлении проекта бюджета городского поселения, влекущего за собой изменение основных характеристик бюджета городского поселения более чем на 10 %, глава муниципального района – глава администрации Горнозаводского муниципального района вносит на рассмотрение Думы Горнозаводского городского поселения соответствующие предложения по изменению проекта бюджета к его рассмотрению во втором чтении.

В случае изменения используемых при составлении проекта бюджета городского поселения показателей Прогноза на основе уточненного Прогноза социально-экономического развития Пермского края и Горнозаводского городского поселения, влекущего за собой изменение основных характеристик бюджета городского поселения более чем на 5 %, глава муниципального района – глава администрации горнозаводского муниципального района вносит на рассмотрение Думы Горнозаводского городского поселения проект решения о внесении соответствующих изменений в бюджет городского поселения в первом полугодии очередного финансового года.

2.5.6. Разработка прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Горнозаводского муниципального района.

## 2.6. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского поселения

2.6.1. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского поселения устанавливаются постановлением администрации Горнозаводского муниципального района с соблюдением требований, устанавливаемых

Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### 3.1 . Общие положения

3.1.1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Пермского края, решениями Думы Горнозаводского городского поселения (кроме решения о бюджете).

3.1.3. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, законом Пермского края, решением Думы Горнозаводского городского поселения;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение;

публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема

расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета городского поселения, установленные соответственно Бюджетным кодексом, законом Пермского края, решением Думы Горнозаводского городского поселения.

3.1.4. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода бюджета городского поселения осуществляется в соответствии с решением Думы Горнозаводского городского поселения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

3.1.5. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

3.1.6. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

### 3.2. Порядок и условия представления проекта решения о бюджете городского поселения в Думу Горнозаводского городского поселения

3.2.1. Глава муниципального района - глава администрации Горнозаводского муниципального района не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Думы Горнозаводского городского поселения проект решения о бюджете Горнозаводского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период с приложением следующих документов и материалов:

предварительные итоги социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Горнозаводского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общего объема доходов, общего объема расходов, дефицита (профицита) бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения бюджета городского поселения на текущий финансовый год;

перечень муниципальных и ведомственных целевых программ;

пояснительная записка к проекту бюджета городского поселения;

В случае если проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период не предусмотрено предоставление муниципальных гарантий либо осуществление муниципальных заимствований, проекты соответствующих программ не представляются с указанием об этом в пояснительной записке.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

3.2.2. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных решениями Думы Горнозаводского городского поселения расходных обязательств, администрация муниципального района вносит на рассмотрение Думы Горнозаводского городского поселения проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Думы Горнозаводского городского поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

3.2.3. Внесение изменений и дополнений в решения Думы Горнозаводского городского поселения о местных налогах и сборах, приводящих к уменьшению доходной части бюджета городского поселения, не допускается после внесения проекта решения о бюджете в Думу Горнозаводского городского поселения, за исключением изменений, предусмотренных федеральным и региональным законодательством о налогах и сборах.

### 3.3. Рассмотрение проекта решения о бюджете городского поселения

3.3.1. Проект решения о бюджете городского поселения после его регистрации в течение одного рабочего дня направляется председателем Думы городского поселения в комиссию по экономической политике, бюджету, налогам, природо- и землепользованию для подготовки заключения о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям пункта 3.2. настоящего Положения. Комиссия готовит данное заключение в течение трех дней и направляет его председателю Думы Горнозаводского городского поселения.

3.3.2. Председатель Думы Горнозаводского городского поселения на основании заключения комиссии по экономической политике, бюджету, налогам, природо- и землепользованию принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо о возвращении его главе муниципального района в связи с нарушением требований пункта 3.1 настоящего Положения.

В случае возвращения проекта он должен быть представлен повторно в Думу Горнозаводского городского поселения в течение десяти рабочих дней.

3.3.3. Принятый к рассмотрению проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в течение одного рабочего дня направляется в комиссии Думы Горнозаводского городского поселения и контрольный орган (по соглашению) для подготовки заключения.

3.3.4. При осуществлении экспертизы проекта решения о бюджете городского поселения контрольный орган (по соглашению) проводит экспертизу реестра расходных обязательств городского поселения и в своем заключении указывает о соответствии проекта бюджета реестру расходных обязательств Горнозаводского городского поселения.

3.3.5. Проект решения о бюджете городского поселения рассматривается в двух чтениях.

### 3.4. Первое чтение проекта решения о бюджете городского поселения

3.4.1. Первое чтение проекта решения о бюджете городского поселения проводится не позднее чем через 30 дней после его внесения в Думу Горнозаводского городского поселения.

3.4.2. При рассмотрении Думой Горнозаводского городского поселения проекта решения о бюджете городского поселения в первом чтении заслушиваются доклады главы городского поселения об основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского поселения, начальника финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района, руководителя контрольного органа (по соглашению) и содоклад председателя комиссии по экономической политике, бюджету, налогам, природо- и землепользованию и, принимается решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

Решение о принятии проекта решения о бюджете городского поселения в первом чтении либо о его отклонении принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Думы Горнозаводского городского поселения.

3.4.2.1. В случае принятия Думой Горнозаводского городского поселения проекта решения о бюджете в первом чтении:

утверждаются основные характеристики бюджета городского поселения и показатели, определенные пунктом 3.2.3 настоящего Положения;

устанавливается срок внесения письменных поправок субъектами правотворческой инициативы;

назначается дата рассмотрения проекта решения о бюджете во втором чтении и дата публичных слушаний.

Для подготовки проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период ко второму чтению и для рассмотрения поправок к проекту решения о бюджете городского поселения Думой Горнозаводского городского поселения создается рабочая группа.

Поправки к проекту решения о бюджете городского поселения на

очередной финансовый год и плановый период на всех этапах работы над ним вносятся с обязательным приложением финансово-экономического обоснования.

Подготовка уточненной редакции проекта решения о бюджете городского поселения к рассмотрению во втором чтении до 12 декабря осуществляется финансовым управлением администрации муниципального района с учетом решений рабочей группы.

Решение, подготовленное к рассмотрению во втором чтении, направляется в контрольный орган (по соглашению) для подготовки в недельный срок заключения о его соответствии решениям, принятым рабочей группой.

3.4.2.2. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период Дума Горнозаводского городского поселения вправе:

направить проект решения о бюджете городского поселения на доработку в согласительную комиссию, сформировать конкретные предложения по доработке проекта решения о бюджете, установить срок для представления доработанного проекта решения для принятия его Думой Горнозаводского городского поселения в первом чтении. Согласительная комиссия создается на паритетных началах из депутатов Думы Горнозаводского городского поселения и представителей администрации муниципального района с участием контрольного органа (по соглашению). В этом случае согласительная комиссия в установленный срок дорабатывает проект решения с учетом предложений, изложенных в решении Думы Горнозаводского городского поселения, и представляет его для повторного рассмотрения Думой Горнозаводского городского поселения в первом чтении.

### 3.5. Публичные слушания по проекту решения о бюджете городского поселения

По проекту решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определен Уставом Горнозаводского городского поселения и Положением о публичных слушаниях в Горнозаводском городском поселении, утвержденным решением Думы Горнозаводского городского поселения.

### 3.6. Второе чтение проекта решения о бюджете городского поселения

3.6.1. Второе чтение проекта решения о бюджете городского поселения проводится не позднее чем через 30 дней после принятия его в первом чтении.

На второе чтение проект решения о бюджете представляется рабочей

группой с приложением к его тексту:

решений рабочей группы;

перечня поправок, принятых и отклоненных рабочей группой при доработке проекта решения, с обоснованием принятия соответствующего решения;

заклЮчения контрольного органа (по соглашению) на подготовленный ко второму чтению проект решения.

3.6.2. При рассмотрении Думой Горнозаводского городского поселения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета городского поселения;

доходы бюджета по кодам поступлений в бюджет (группам, подгруппам, статьям видов доходов, статьям классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета);

дефицит (профицит) бюджета городского поселения;

источники финансирования дефицита бюджета;

оборотная кассовая наличность бюджета городского поселения;

общий объем расходов бюджета городского поселения;

условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета городского поселения на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского поселения на второй год планового периода;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета городского поселения в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

расходы на финансирование муниципальных и ведомственных программ, распределенных по разделам бюджетной классификации;

перечень и объем финансирования инвестиционных проектов, реализуемых на территории городского поселения;

перечень и объем финансирования приоритетных региональных проектов,

реализуемых на территории городского поселения;

общий объем регионального фонда софинансирования расходов с распределением по проектам (при наличии);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

объем иных межбюджетных трансфертов, направляемых из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями;

программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (при наличии таковой);

текст проекта решения.

3.6.3. Обсуждение и голосование проводятся только по тем статьям, по которым внесены поправки.

3.6.4. После голосования по поправкам проводится голосование о принятии решения о бюджете городского поселения в целом. Решение о бюджете городского поселения принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

3.6.5. Если решение о бюджете городского поселения не будет принято в целом, оно считается отклоненным и подлежит доработке согласительной комиссией, образуемой в порядке, установленном пунктом 3.4.2.2 настоящего Положения, или рабочей группой с учетом предложений и замечаний, после чего должно быть вновь представлено на рассмотрение Думе Горнозаводского городского поселения во втором чтении.

### 3.7. Обеспечение гласности бюджетного процесса

Решение о бюджете городского поселения, отчет об исполнении бюджета, проект бюджета Горнозаводского городского поселения, принятый в первом чтении, а также проект отчета об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения подлежит обнародованию в установленном порядке.

## IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### 4.1. Временное управление бюджетом

4.1.1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального

района правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете городского поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете городского поселения на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

4.1.2. Если решение о бюджете городского поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных подпунктом 4.1.1.

При этом финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

4.1.3. Указанные в подпунктах 4.1.1 и 4.1.2 ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств городского поселения, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4.1.4. Если решение о бюджете городского поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с подпунктами 4.1.1-4.1.3, администрация Горнозаводского муниципального района в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение Думе Горнозаводского городского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения, уточняющий показатели бюджета с учетом исполнения бюджета городского поселения за период временного управления бюджетом городского поселения.

4.1.5. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой Горнозаводского городского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## 4.2. Основы исполнения бюджета городского поселения

4.2.1. Исполнение бюджета городского поселения обеспечивается администрацией Горнозаводского муниципального района.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района.

4.2.2. Исполнение бюджета городского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района.

4.2.3. В течение финансового года Дума Горнозаводского городского поселения и администрация Горнозаводского муниципального района не вправе вводить в действие изменения нормативных правовых актов, приводящих к увеличению расходов и (или) снижению доходов бюджета городского поселения, без внесения изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения, предусматривающих компенсацию увеличения расходов, снижения доходов.

4.2.4. Передача объектов бюджетного финансирования с одного уровня бюджетной системы на другой в процессе исполнения бюджета городского поселения осуществляется с передачей соответствующего финансирования.

4.2.5. Исполнение бюджета городского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана, составляемых в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, и кассового плана устанавливается финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником финансового управления.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете городского поселения.

Утвержденная сводная бюджетная роспись направляется в контрольный орган на основании заключенного соглашения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете начальник финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными

сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым управлением администрации муниципального района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

4.2.6. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в следующих случаях:

недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете городского поселения на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского поселения, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете городского поселения,

- в пределах объема бюджетных ассигнований;

перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах, предусмотренных решением о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год, общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов либо по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), видов расходов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета - в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, - сверх объемов, утвержденных законом о бюджете городского поселения, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

4.2.7. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансового

управления администрации муниципального района с последующим внесением изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в следующих случаях:

использования средств, образовавшихся на счете бюджета городского поселения на начало финансового года, без изменения главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Горнозаводского городского поселения и при сохранении кодов разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджета на текущий финансовый год и плановый период (кроме остатков субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации).

4.2.8. Использование средств, образовавшихся на текущем счете бюджета городского поселения на начало финансового года, с изменением главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета городского поселения и кодов разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджета на текущий финансовый год и плановый период осуществляется после внесения изменений в решение о бюджете городского поселения.

4.2.9. Учет операций по исполнению бюджета городского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий и по учету средств, поступающих во временное распоряжение казенных и бюджетных учреждений, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом управлении администрации муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается финансовым управлением администрации муниципального района.

4.2.10. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны

утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

#### 4.3. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского поселения сверх утвержденных решением о бюджете

4.3.1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения сверх общего объема доходов, утвержденных решением о бюджете городского поселения, могут направляться финансовым управлением администрации муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном подпунктом 4.2.6 настоящего Положения.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4.3.2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 4.3.1. настоящей статьи, расходы сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляются после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

#### 4.4. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения в процессе его исполнения

4.4.1. Глава муниципального района - глава администрации Горнозаводского муниципального района представляет в Думу Горнозаводского городского поселения проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете.

При внесении проекта решения одновременно с проектом решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете и приложением подтверждающих расчетов.

В случае увеличения общего объема доходов бюджета городского поселения в плановом периоде указанное увеличение относится на:

сокращение дефицита бюджета городского поселения в случае, если бюджет городского поселения на очередной финансовый год и плановый период утвержден с дефицитом,

соответствующее увеличение условно утвержденных расходов.

В случае сокращения общего объема доходов бюджета городского поселения в плановом периоде объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

4.4.2. В случае если рост (снижение) ожидаемых поступлений в бюджет городского поселения может привести к изменению объема финансирования по сравнению с утвержденным бюджетом городского поселения более чем на 10 процентов годовых назначений и это подтверждено итогами исполнения бюджета городского поселения за квартал (полугодие), глава муниципального района – глава администрации Горнозаводского муниципального района вносит проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период с приложением следующих документов и материалов:

оценки ожидаемого исполнения бюджета городского поселения в текущем финансовом году;

ожидаемых итогов социально-экономического развития городского поселения в текущем финансовом году и уточненного прогноза социально-экономического развития в плановом периоде;

пояснительной записки с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете городского поселения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

4.4.3. Администрация Горнозаводского муниципального района в связи с необходимостью предотвращения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и финансирования непредвиденных расходов, в том числе связанных с предоставлением бюджетных кредитов со сроками их погашения в очередном

финансовом году, и недостаточностью для этих целей объема установленного решением о бюджете городского поселения резервного фонда администрации Горнозаводского муниципального района, сформированного за счет средств бюджета Горнозаводского городского поселения имеет право принимать решения о расходовании бюджетных средств с последующим представлением на рассмотрение Думе Горнозаводского городского поселения проекта решения о внесении соответствующих изменений в решение о бюджете городского поселения.

Принятый к рассмотрению Думой Горнозаводского городского поселения проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения в течение одного рабочего дня направляется в контрольный орган (по соглашению) для подготовки заключения.

Контрольный орган (по соглашению) проводит экспертизу и направляет заключение по представленному проекту решения в Думу Горнозаводского городского поселения в течение следующих трех рабочих дней.

#### 4.5. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского поселения

4.5.1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского поселения, поступивших в финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района, производится в порядке и сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.5.2. Исполнение судебных актов осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением о бюджете городского поселения. При исполнении судебных актов в объемах, превышающих бюджетные ассигнования, утвержденные решением о бюджете городского поселения на эти цели, вносятся соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4.5.3. Администрация муниципального района обеспечивает организацию исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского поселения.

4.5.4. Финансовое управление администрации Горнозаводского муниципального района ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

#### 4.6. Завершение текущего финансового года

4.6.1. Операции по исполнению бюджета городского поселения

завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации Горнозаводского муниципального района, в соответствии с требованиями настоящего пункта.

4.6.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно финансовое управление администрации муниципального района обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета городского поселения.

4.6.3. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом Министерством финансов Пермского края с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4.6.4. Финансовое управление администрации муниципального района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

#### 4.7. Отчетность об исполнении бюджета городского поселения

Отчет об исполнении бюджета городского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается главой муниципального района - главой администрации Горнозаводского муниципального района.

Отчет об исполнении бюджета городского поселения за отчетный

финансовый год утверждается решением Думы Горнозаводского городского поселения.

#### 4.8. Предоставление годового отчета об исполнении бюджета городского поселения

4.8.1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения готовит финансовое управление администрации муниципального района на основании:

отчетов главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, которые составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

отчетов главных распорядителей бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, созданных в городском поселении, которые составляют сводную финансовую отчетность бюджетных и автономных учреждений на основании представленной им финансовой отчетности бюджетными и автономными учреждениями.

Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (главные администраторы средств бюджета) представляют отчетность в финансовое управление в сроки и в объеме, установленные приказом финансового управления.

4.8.2. Годовой отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения до его рассмотрения в Думе Горнозаводского городского поселения подлежит внешней проверке контрольным органом (по соглашению).

4.8.3. Администрация Горнозаводского муниципального района не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет для подготовки заключения в контрольный орган (по соглашению) отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения с приложением документов, подлежащих представлению в Думу Горнозаводского городского поселения одновременно с годовым отчетом, указанных в подпункте 4.8.5.

Контрольный орган (по соглашению) проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета, которая включает проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Горнозаводского городского поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении

бюджета.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Горнозаводского городского поселения может проводиться контрольным органом (по соглашению) как с выходом, так и без выхода на объект.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Горнозаводского городского поселения контрольный орган (по соглашению) готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения и предоставляет его в Думу Горнозаводского городского поселения с одновременным направлением в администрацию Горнозаводского муниципального района не позднее 1 мая текущего года.

4.8.4. Годовой отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения предоставляется администрацией Горнозаводского муниципального района в Думу Горнозаводского городского поселения не позднее 1 мая текущего года.

4.8.5. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения предоставляются:

проект решения Думы Горнозаводского городского поселения об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения за отчетный финансовый год;

баланс исполнения бюджета Горнозаводского городского поселения;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка.

4.8.6. Поступивший в Думу Горнозаводского городского поселения годовой отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения подлежит рассмотрению Думой Горнозаводского городского поселения с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях, порядок организации и проведения которых определен Уставом Горнозаводского городского поселения и Положением о публичных слушаниях в Горнозаводском городском поселении, утвержденным решением Думы Горнозаводского городского поселения.

4.8.7. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения Дума Горнозаводского городского поселения заслушивает:

доклад начальника финансового управления администрации Горнозаводского муниципального района об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения;

доклад руководителя контрольного органа (по соглашению) о заключении контрольного органа на годовой отчет об исполнении бюджета Горнозаводского

городского поселения.

4.8.8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения Дума Горнозаводского городского поселения принимает либо отклоняет отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения.

4.8.9. В случае отклонения Думой Горнозаводского городского поселения проекта решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторно предоставляется в Думу Горнозаводского городского поселения в срок, не превышающий одного месяца.

4.8.10. Решением Думы Горнозаводского городского поселения об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета Горнозаводского городского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета городского поселения;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

## V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

### 5.1. Основы муниципального контроля

5.1.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, Пермского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

5.1.2. Дума Горнозаводского городского поселения осуществляет следующие формы муниципального финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете городского поселения и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского поселения на заседаниях комиссий Думы Горнозаводского городского поселения, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета городского поселения;

5.1.3. Контроль Думы Горнозаводского городского поселения предусматривает соответственно право на:

получение от органов местного самоуправления необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета городского поселения;

получение от финансового управления администрации муниципального района оперативной информации об исполнении бюджета городского поселения;

утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета городского поселения;

вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет городского поселения.

5.1.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольный орган (по соглашению) в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом Горнозаводского городского поселения и Положением о контрольном органе.

5.1.4. Исполнительные органы местного самоуправления обязаны представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля, Думе Горнозаводского городского поселения и контрольному органу в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами Горнозаводского муниципального района, в отношении Горнозаводского городского поселения.

5.1.5. Внутренний муниципальный финансовый контроль, осуществляет

финансовое управление администрации муниципального района, как финансового органа и органа внутреннего муниципального финансового контроля.

5.1.6. Финансовое управление администрации муниципального района осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль при составлении и исполнении бюджета городского поселения, в том числе за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского поселения, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

5.1.7. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета городского поселения осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в части обеспечения правомерного, целевого и эффективного планирования и использования бюджетных средств подведомственными получателями средств бюджета городского поселения, своевременным и качественным выполнением условий муниципальных контрактов подведомственными получателями средств бюджета, исполнением бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Горнозаводского городского поселения.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств.

5.1.8. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

5.1.9. Формы и порядок осуществления муниципального внутреннего финансового контроля финансовым управлением администрации муниципального района, главными распорядителями средств бюджета городского поселения устанавливаются органами местного самоуправления муниципального района.

## 5.2. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного настоящим Положением, федеральным и краевым бюджетным законодательством порядка составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета городского поселения признается нарушением бюджетного законодательства, которое влечет применение к

нарушителю мер принуждения по основаниям и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным и краевым законодательством.