



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БИСЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

20.03.2015

№ 11

**О подготовке объектов жилищно –
коммунального хозяйства Бисерского
сельского поселения к работе в
осенне-зимний период в 2015-2016 гг.**

Руководствуясь Постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003г № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», статьей 34 Устава Бисерского сельского поселения, в целях своевременной и качественной подготовки жилищного фонда, инженерных сетей и сооружений жилищно-коммунального хозяйства Бисерского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый:
 - 1.1. Состав постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения к работе в осенне- зимний период 2015-2016 гг.,
 - 1.2. Положение о постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014-2015гг.
 - 1.3. График заседания комиссии.
 - 1.4. План-график подготовки жилищного фонда к зиме 2015-2016 г.г.
2. Директору ООО «УК « Оптима»
 - 2.1. Разработать и предоставить в администрацию Бисерского сельского поселения планы мероприятий и графики подготовки жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2015-2015г.г до 25 марта 2015 г.
 - 2.2. Обеспечить ежемесячное представление сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства поселения к работе в осенне-зимний период по форме 1-ЖКХ (зима) срочная за три дня до контрольного срока в администрацию Бисерского сельского поселения

3.Постановление № 18 от 02.04.2014г « О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Бисерского сельского поселения к работе в осенне-зимних условиях» считать утратившим силу.

4.Обнародовать постановление в установленном порядке.

5.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о.главы поселения

Н.А.Репина

УТВЕРЖДЕН
Постановлением и.о. главы
Бисерского сельского
поселения
от 20.03.2015 г. № 11

СОСТАВ
постоянно действующей рабочей комиссии по
координации и контролю за подготовкой объектов
энергетического, жилищно-коммунального и
социально-бытового назначения к работе в
осенне-зимний период 2015-2016 гг.

Кононенко А.В. – глава Бисерского сельского поселения –
председатель комиссии
Репина Н.А. – ведущий специалист администрации Бисерского
поселения- заместитель председателя комиссии-
Белова Т.И. – главный специалист по имуществу администрации
Бисерского поселения – секретарь комиссии

Члены комиссии:

Лбов И.В. – директор ООО «УК « Оптима»
Куруллина Н.Ф. – депутат Совета депутатов Бисерского
сельского поселения
Смирнов И.В. – депутат Совета депутатов Бисерского сельского
поселения

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением и.о главы
Бисерского сельского
поселения № 11 от 20.03.2015

ПОЛОЖЕНИЕ
постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов
жилищно-коммунального, энергетического и социально- бытового
назначения к работе в осенне-зимний период 2015-2016 гг.

1.Общее положение

1.1. Постоянно действующая рабочая комиссия по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения к работе в осенне-зимний период 2015-2016 гг (далее комиссия) Создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического и водопроводно _ канализационного хозяйства к работе в осенне-зимних условиях.

1.2. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, пермского края, решениями Совета депутатов Бисерского сельского поселения, актами главы Бисерского сельского поселения, а так же настоящим Положением.

1.3 Комиссию возглавляет глава Бисерского сельского поселения.

2.Основные задачи комиссии

Основной задачей комиссии является контроль за выполнением мероприятий по своевременной и качественной подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства (независимо о их ведомственной принадлежности и форм собственности) к работе в осенне-зимний период 2015-2016 гг.

3. Права комиссии

3.1 Комиссия имеет право:

3.1.1. рассматривать на заседаниях вопросы, связанные с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства Бисерского сельского поселения к работе в осенне-зимних условиях;

3.1.2.запрашивать от руководителя ООО «УК «Оптима», объяснения о причинах невыполнения запланированных объемов предзимних работ;

3.1.3.заслушивать на заседаниях отчеты должностных лиц за выполнение конкретных мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимних условиях.

4.Руководство комиссии

4.1.Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.2 Председатель комиссии:

утверждает график заседаний комиссии;

организует работу и ведет заседания комиссии;

дает поручения членам комиссии в соответствии с принятыми решениями комиссии.

4.3 В отсутствие председателя комиссии руководство возлагается на заместителя председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

своевременно извещает членов комиссии о дате, месте и времени заседания;

перед началом заседания информирует председателя о наличии кворума и составе комиссии, присутствующем на заседании;

осуществляет делопроизводство.

5.Порядок деятельности комиссии

5.1 Комиссия работает в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии

5.2 Заседания комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарем комиссии по поручению председателя комиссии или в его отсутствии- заместителем председателя комиссии

5.3 Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины всех членов комиссии.

5.4 Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов комиссии

5.5 Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, в его отсутствии- заместителем председателя комиссии и секретарем.