



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БИСЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

10.05.2015

№ 23

**Об утверждении Порядка предоставления
жилых помещений муниципального
маневренного жилищного фонда
Бисерского сельского поселения.**

Руководствуясь статьями 95, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьёй 37 Устава Бисерского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Бисерского сельского поселения
2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с установленным порядком.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на главного специалиста по имуществу Белову Т.И.

Глава поселения

А.В. Кононенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Бисерского сельского поселения
от 10.05.2015 № 23

ПОРЯДОК предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Бисерского сельского поселения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при предоставлении гражданам жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда (далее - маневренный фонд).

1.3. Настоящий Порядок действует при предоставлении жилых помещений маневренного фонда для временного проживания:

1.3.1. граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, зарегистрированных и проживающих на территории Бисерского сельского поселения; граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими на праве собственности, при условии, что эти жилые помещения у них единственные и организацию обслуживания дома осуществляет управляющая компания, зарегистрированных и проживающих на территории Бисерского сельского поселения;

1.3.2. граждан, зарегистрированных и проживающих на территории Бисерского сельского поселения, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

1.3.3. граждан, зарегистрированных и проживающих на территории Бисерского сельского поселения, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

1.3.4. граждан, зарегистрированных и проживающих на территории Бисерского сельского поселения, у которых единственные жилые помещения признаны непригодными для проживания по причине аварийного состояния либо вредного воздействия факторов среды обитания, представляющего особую опасность для жизни и здоровья людей;

1.3.5. При наличии свободных жилых помещений маневренного фонда, с учетом имеющейся возможности, в соответствии с настоящим Порядком жилые помещения маневренного фонда могут быть предоставлены:

1.3.5.1. находящимся в трудной жизненной ситуации, не имеющим жилых помещений в собственности и пользовании по договору социального найма, нетрудоспособным гражданам, а также не имеющим закрепленного жилого помещения детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после окончания пребывания в образовательном учреждении или учреждении социального обслуживания, учреждении всех видов профессионального образования, либо окончания службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

1.3.5.2. семьям с малолетними детьми, лишившимся жилых помещений в результате установленного судом в порядке, предусмотренном действующим законодательством, факта мошенничества либо выселения в судебном порядке, при условии, что они состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и не имеют других жилых помещений в собственности и (или) в пользовании по договору социального найма;

1.3.5.3 иным гражданам, признанным решением жилищной комиссии нуждающимися в получении жилого помещения из маневренного фонда Бисерского сельского поселения;

1.4. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством.

II. Условия и порядок предоставления гражданам жилых помещений маневренного фонда

2.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, постоянно проживающим в Бисерском сельском поселении, не имеющих в пользовании на основании договоров найма других жилых помещений специализированного жилищного фонда, не имеющих в пользовании на основании договора социального найма жилых помещений, не имеющих в собственности жилых помещений.

При предоставлении жилого помещения маневренного фонда не учитываются жилые помещения, принадлежащие гражданам на праве собственности и(или) находящиеся в их пользовании по договору социального найма, из которых они подлежат переселению по основаниям, указанным в настоящем Порядке.

2.2. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда принимает глава Бисерского сельского поселения с учетом рекомендаций Комиссии по жилищным вопросам администрации Бисерского сельского поселения и на основании представляемых гражданами:

2.2.1. заявления гражданина, подписанного всеми совершеннолетними членами его семьи;

2.2.2. документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

2.2.3. документов, содержащих сведения о составе семьи гражданина;

2.2.4. справки о регистрации по месту жительства;

2.2.5. документов, подтверждающих сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности гражданина и членов его семьи.

2.3. Категории граждан, указанные в пункте 1.3.1 настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

2.3.1. решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта и(или) уведомление о проведении капитального ремонта или реконструкции многоквартирного дома, в котором находится жилое помещение;

2.3.2. документы, подтверждающие основания владения и(или) пользования гражданином и членами его семьи жилым помещением в многоквартирном доме, подлежащем капитальному ремонту или реконструкции.

Категории граждан, указанных в пункте 1.3.1 настоящего Порядка, обязаны представить заявление и необходимые документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, в Комиссию по жилищным вопросам администрации Бисерского сельского поселения (далее - Комиссия) не позднее чем за 45 дней до начала работ по капитальному ремонту или реконструкции в многоквартирных домах.

2.4. Категории граждан, указанных в пункте 1.3.3 настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

2.4.1. решение уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств и(или) заключение ГУ МЧС России по Пермскому краю;

2.4.2. документы, подтверждающие основание владения и(или) пользования гражданином и членами его семьи жилым помещением, признанным непригодным для проживания.

2.5. Категории граждан, указанных в пункте 1.3.2 настоящего Порядка, дополнительно представляют вступившее в законную силу решение суда об обращении взыскания на заложенное жилое помещение либо соглашения между залогодателем и залогодержателем об удовлетворении требований залогодержателя за счет заложенного жилого помещения.

2.6. Документы, указанные в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка, представляются в оригинале.(либо нотариально заверенных копиях) и копии.

Комиссия в установленном порядке истребует документы, указанные в пунктах 2.2.3., 2.2.4., 2.2.5., 2.3.2., 2.4.1. и 2.4.2., находящиеся в распоряжении органа государственной власти или органа местного самоуправления,

государственных и муниципальных учреждений (или сведения, содержащиеся в них), если они не были предоставлены заявителем по собственной инициативе.

2.7. Гражданину, подавшему заявление и необходимые документы, выдается расписка в получении этих документов с указанием их перечня и даты получения.

2.8. Комиссия рассматривает представленные в соответствии с пунктами 2.2-2.5 настоящего Порядка документы, а глава Бисерского сельского поселения на основании рекомендаций комиссии и в течение тридцати рабочих дней со дня представления указанных документов принимает одно из следующих решений:

2.8.1. о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда, которое оформляется постановлением администрации Бисерского сельского поселения. Решение о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда направляется гражданам в течение десяти рабочих дней с момента принятия такого решения;

2.8.2. об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда. При этом гражданам направляется уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения;

2.8.3. об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда с одновременным принятием граждан на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении маневренного фонда - при отсутствии свободных жилых помещений маневренного фонда. При этом гражданам направляется уведомление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении в течение трех рабочих дней с момента принятия такого решения.

III. Заключение, расторжение и прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда

3.1. На основании решения указанного в пункте 2.2 Порядка администрация Бисерского сельского поселения заключает договор найма жилого помещения маневренного фонда.

Типовая форма договора найма жилого помещения маневренного фонда утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

3.2. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения муниципального маневренного фонда, является основанием для прекращения такого договора.

3.3. Основания для расторжения договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда в судебном порядке!

3.3.1. не внесение нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

3.3.2. разрушение или повреждение жилого помещения маневренного

фонда нанимателем или членами его семьи;

3.3.3. систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

3.3.4. использование жилого помещения маневренного фонда не по назначению.

3.4. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются категориям граждан, указанных в пунктах 1.3.1-1.3.5 настоящего Порядка, без расторжения договоров социального найма и с сохранением за гражданами-собственниками права собственности на жилое помещение.

Граждане освобождаются от выполнения обязанностей по договору социального найма с момента предоставления жилого помещения маневренного фонда до момента расторжения либо прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда. Собственники жилых помещений, относящиеся к категории граждан, указанные в пункте 1.3.1 настоящего Порядка, вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения, находящегося в их собственности, в период проведения капитального ремонта или реконструкции дома на условиях, принятых общим собранием собственников помещений в доме.

3.5. При переселении граждан и членов их семей из занимаемых ими жилых помещений в жилые помещения маневренного фонда и обратно оформляются акты приема-передачи жилых помещений маневренного фонда.

3.6. Регистрация граждан в помещениях маневренного жилищного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда

4.1. При отсутствии свободных жилых помещений маневренного фонда граждане, обратившиеся с заявлениями о предоставлении жилых помещений маневренного фонда и представившие необходимые документы, на основании которых может быть принято решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, принимаются на учет в целях предоставления жилых помещений маневренного фонда.

4.2. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении маневренного фонда осуществляется Комиссией.

4.3. Решение о принятии на учет в целях предоставления жилых помещений маневренного фонда принимается Комиссией при рассмотрении документов, указанных в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка.

4.4. Граждане, принятые на учет, включаются в книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда, по спискам. Каждая категория граждан, указанных в пунктах 3.1:1-3.1.3 настоящего Порядка, включается в отдельные списки.

4.5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда осуществляется в порядке установленной очередности исходя из даты регистрации заявления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

4.6. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении маневренного фонда в случае:

4.6.1. подачи заявления о снятии с учета;

4.6.2. утраты оснований, дающих право на предоставление жилого помещения маневренного фонда;

4.6.3. выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

4.6.4. выявления в представленных ими документов сведений, не соответствующих действительности.