



ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

25.09.2015

40

№ _____

**Об утверждении Порядка обнародования
и опубликования муниципальных
правовых актов Горнозаводского
городского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 19 статьи 23 и пункта 2 статьи 51 Устава Горнозаводского городского поселения, Дума Горнозаводского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обнародования и опубликования муниципальных правовых актов Горнозаводского городского поселения.

2. Признать утратившим силу решение Думы Горнозаводского городского поселения от 24.09.2009 г. №38 «О порядке опубликования (обнародования) правовых актов Горнозаводского городского поселения».

3. Обнародовать настоящее решение по следующим адресам:

- г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59 в здании МБУК «Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека»;
- поселок станция Койва, ул. Школьная, 5;
- поселок станция Вижай, ул. Клубная, 1.

и разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам самоуправления, административно-территориального устройства (председатель Шипулин В.В.).

Глава Горнозаводского городского поселения - председатель Думы Горнозаводского городского поселения

Д.Н. Григорьев

**ПОРЯДОК
ОБНАРОДОВАНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Порядок обнародования и опубликования муниципальных правовых актов Горнозаводского городского поселения (далее - порядок) устанавливает порядок, сроки и места обнародования и опубликования муниципальных правовых актов Горнозаводского городского поселения (далее - муниципальные правовые акты).

1.2. Все правовые акты Горнозаводского городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

1.3. Целью обнародования и опубликования муниципальных правовых актов является обеспечение возможности ознакомления населения муниципального района и иных заинтересованных лиц с муниципальными правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина.

1.4. При обнародовании и опубликовании муниципальных правовых актов указываются полные наименования вида муниципального правового акта и должности лица, подписавшего документ, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата и регистрационный номер муниципального правового акта, его название.

1.5. Муниципальные правовые акты направляются для опубликования и обнародования в течение 5 дней с момента их подписания.

2. Порядок опубликования муниципальных правовых актов

2.1. Официальным источником опубликования муниципальных правовых актов является районная газета "Новости".

2.2. Муниципальные правовые акты в течение 5 дней с момента их принятия направляются для опубликования в ООО "Редакция газеты "Новости".

2.3. Опубликование муниципальных правовых актов осуществляется ООО "Редакция газеты "Новости" не позднее 30 дней с момента их принятия, если иной срок не установлен действующим законодательством или муниципальными правовыми актами.

3. Порядок обнародования муниципальных правовых актов

3.1. Обнародованием муниципальных правовых актов является размещение текстов этих актов в местах на территории городского поселения, доступных для

населения городского поселения и иных заинтересованных лиц, а также на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района.

3.2. В целях обнародования муниципальных правовых актов их тексты размещаются:

3.2.1. в здании МБУК «Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека», находящемся по адресу: г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59;

3.2.2. поселок станция Койва, ул. Школьная, 5;

3.2.3. поселок станция Вижай, ул. Клубная, 1;

3.2.4. на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района (www.gornozavodskii.ru).

3.3. Тексты муниципальных правовых актов размещаются в местах, указанных в пунктах 3.2.1-3.2.3 настоящего Порядка, на срок не менее 15 календарных дней.

Тексты муниципальных правовых актов размещаются на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района на весь период их действия.