



ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

29.05.2015

27

№

Г
О внесении изменений в Положение об
аренде муниципального имущества,
находящегося в собственности
Горнозаводского городского
поселения, утвержденного решением
Думы Горнозаводского городского
поселения от 28.04.2015 №17

В целях устранения технической ошибки, допущенной в Положении об аренде муниципального имущества, находящегося в собственности Горнозаводского городского поселения, утвержденного решением Думы Горнозаводского городского поселения от 28.04.2015 №17 «Об утверждении Положения об аренде муниципального имущества, находящегося в собственности Горнозаводского городского поселения», Дума Горнозаводского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение об аренде муниципального имущества, находящегося в собственности Горнозаводского городского поселения, утвержденного решением Думы Горнозаводского городского поселения от 28.04.2015 №17 «Об утверждении Положения об аренде муниципального имущества, находящегося в собственности Горнозаводского городского поселения» следующие изменения:

1.1. В разделе 3 слова:

«3. Порядок согласования передачи муниципального имущества
в аренду»

заменить словами:

«3. Порядок рассмотрения заявок на передачу в аренду имущества,
закрепленного в муниципальной казне»

1.2. в пункте 6.2 раздела 6 слова «Горнозаводского муниципального района» заменить словами «Горнозаводского городского поселения»;

1.3. дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Порядок согласования передачи муниципального имущества в
аренду

4.1. Муниципальные унитарные предприятия (далее - Предприятия), муниципальные учреждения (далее - Учреждения) до публикации (размещения)

объявления о проведении торгов на право заключения договора аренды либо до заключения дополнительного соглашения к договору аренды получают письменное согласие собственника муниципального имущества.

4.2. Для получения согласия собственника на передачу муниципального имущества в аренду Предприятия, Учреждения представляют в Управление:

- заявление, подписанное руководителем Предприятия, Учреждения, содержащее предполагаемые условия договора аренды, полные почтовые и банковские реквизиты заявителя;

- документы, подтверждающие право хозяйственного ведения или оперативного управления на недвижимое муниципальное имущество, предполагаемое к передаче в аренду;

- документы, удостоверяющие права на недвижимое муниципальное имущество, запрашиваются у заявителя в случае, если они не находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

- проект договора аренды с указанием срока аренды;

- сведения об имуществе, предполагаемом к передаче в аренду;

- технический паспорт - для объектов недвижимости, паспорт - для движимого имущества;

- ситуационный план (экспликация) нежилого помещения;

- сведения о муниципальном имуществе с указанием инвентарного номера, года ввода в эксплуатацию (выпуска), балансовой и остаточной стоимости.

4.3. С момента регистрации заявления, соответствующего требованиям настоящего Положения, рассматривается вопрос о наличии либо отсутствии обстоятельств, препятствующих распоряжению имуществом путем его передачи в аренду.

4.4. Управление в течение 10 рабочих дней с момента представления Предприятием, Учреждением всех необходимых документов готовит проект письма главы муниципального района - главы администрации Горнозаводского муниципального района о согласовании передачи муниципального имущества в аренду, либо об отказе.

4.5. Решение об отказе в даче согласия на предоставление муниципального имущества в аренду принимается в случаях:

- если в представленных документах содержится неполная и (или) недостоверная информация;

- если передача муниципального имущества в аренду лишает Предприятие, Учреждение возможности осуществлять деятельность, цели и виды которой определены их учредительными документами, а также препятствует достижению целей его создания, не способствует и не служит более эффективной организации основной деятельности, для которой оно создано (в частности, обслуживания его работников и (или) посетителей), рационального использования такого имущества;

- если возможность сдачи в аренду муниципального имущества не предусмотрена учредительными документами Предприятия, Учреждения.

4.6. Руководитель муниципального унитарного предприятия, учреждения после получения письма главы муниципального района - главы администрации Горнозаводского муниципального района о согласовании передачи муниципального имущества в аренду принимает решение:

4.6.1. О проведении торгов для предоставления муниципального имущества в аренду.

Предприятие, Учреждение, являющееся организатором торгов, готовит проект правового акта, конкурсную либо аукционную документацию, проект договора и проводит мероприятия по организации и заключению договоров аренды в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4.6.2. О передаче имущества в аренду без проведения торгов в соответствии с [частью 1 статьи 17.1](#) Федерального закона "О защите конкуренции".»

2. Обнародовать настоящее решение в помещениях:

-МБУК «Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека» г.Горнозаводск, ул.Свердлова, 59;

-поселок станция Койва, ул.Школьная, д.5;

-поселок станция Вижай, ул.Клубная, 1.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам по экономической политике, бюджету, налогам, природо- и землепользованию (председатель Шутова Л.В.).

Глава Горнозаводского городского поселения – председатель Думы
Горнозаводского городского поселения

Д.Н.Григорьев