

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САРАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

17 ноября 2008г.

№10

**Об утверждении Положения об условиях
оплаты труда муниципальных служащих
администрации Сарановского сельского поселения
(в ред. решения № 45 от 31.10.2012, № 27 от 18.06.2013, № 02 от 29.01.2014)**

Руководствуясь статьями 132, 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального Закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального Закона от 02 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Пермского края от 03 апреля 2006г. № 2951-666 «О предельных нормативах оплаты труда муниципальных служащих», от 04 мая 2008г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», постановлением Законодательного Собрания Пермской области от 16 ноября 2006г. № 3368 «О толковании Законов Пермского края «О предельных нормативах оплаты труда муниципальных служащих» и «о предельных нормативах оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе», статьями 34, 37 Устава Сарановского сельского поселения, Совет депутатов Сарановского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об условиях оплаты труда муниципальных служащих Сарановского сельского поселения.

1.2. Приложение 2 - Должностные оклады муниципальных служащих администрации Сарановского сельского поселения по группам должностей согласно к настоящему Решению.

2. Установленные муниципальным служащим Сарановского сельского поселения на 24 мая 2008г., на день вступления в силу закона Пермского края от 04 мая 2008г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», условия выплаты денежного содержания, в том числе размеры должностных окладов, установленных надбавок, а также продолжительность дополнительного отпуска сохраняются.

3. Контроль исполнения решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету, налогам, природо- и землепользования (Зарубина Т. Л.).

Глава поселения

Л. Ф. Пермякова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
АДМИНИСТРАЦИИ САРАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда муниципальных служащих администрации Сарановского сельского поселения (далее – муниципальных служащих).

2. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых Законами Пермского края.

3. Устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты для муниципальных служащих:

3.1. Ежемесячный оклад к должностному окладу за классный чин;

3.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет:

Стаж муниципальной службы	Процент
От 1 года до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

3.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы до 200 процентов должностного оклада, в том числе:

по ведущей группе должностей муниципальной службы – до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

3.4. ежемесячное денежное поощрение;

3.5. премии по результатам работы за квартал и год;

3.6. премия за выполнение особо важных и сложных заданий (максимальный размер не ограничивается);

3.7. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада и материальная помощь в размере должностного оклада, дополнительная выплата материальной помощи;

3.8. ежемесячная надбавка за ученую степень:

за ученую степень кандидата наук – в размере 25 процентов должностного оклада;

за ученую степень доктора наук – в размере 30 процентов должностного оклада.

4. Порядок выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и дополнительных выплат материальной помощи определяется Положением, утвержденным Советом депутатов.

5. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы определяется Положением, утверждаемым Советом депутатов.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы может быть увеличен или уменьшен при изменении степени сложности, напряженности и специального режима работы муниципальных служащих.

6. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих, премии по результатам работы за квартал, год и премия за выполнение особо важных и сложных заданий производятся по результатам работы и определяются Положением, принятым Советом депутатов.

7. Нормативы оплаты труда, рассчитанные в соответствии с Законом Пермского края от 03 апреля 2006г. № 2951-666 «О предельных нормативах оплаты труда муниципальных служащих» и настоящим Положением, не являются основанием для ограничения размеров выплат конкретному муниципальному служащему.

8. К денежному содержанию муниципальных служащих устанавливается районный коэффициент.

9. В соответствии с бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами фонд оплаты труда может быть увеличен за счет перераспределения расходов на текущее содержание и начисления на оплату труда в пределах утвержденной сметы при отсутствии кредиторской задолженности по этим статьям.

10. Муниципальному служащему производятся компенсационные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Пермского края.

11. Выплата денежного содержания муниципальным служащим производится за счет средств бюджета Сарановского сельского поселения.

12. Индексация или повышение денежного содержания муниципальных служащих производится при повышении размера должностного оклада по младшей государственной должности государственного служащего в соответствии с законодательством Пермского края.

**Должностные оклады
муниципальных служащих администрации Сарановского сельского
поселения по группам должностей**

Группа должностей муниципальной службы	Размер (численность населения от 1 до 5 тыс.чел), руб
Ведущая должность	6787-7779-8172
Старшая должность	3822-4700-5579