



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕПЛОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРНОЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.12.2015г.

№ 76

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Теплогорского сельского поселения

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 37 Устава Теплогорского сельского поселения,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Теплогорского сельского поселения.
2. Главному специалисту по имуществу администрации организовать работу по внесению изменений в административные регламенты в соответствии с установленными сроками.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования, за исключением положений для которых установлены иные сроки вступления их в силу.
4. Обнародовать настоящее постановление в помещениях муниципального бюджетного учреждения культуры «Теплогорский Дом культуры», муниципального бюджетного учреждения культуры «Промысловский клуб», в здании администрации Теплогорского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района.
5. Признать утратившими силу постановление администрации Теплогорского сельского поселения от 04.12.2013 года № 78 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Теплогорского сельского поселения».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на главного специалиста по имуществу администрации Теплогорского сельского поселения.

Глава сельского поселения

Е.Р.Ситникова

Утвержден постановлением
 администрации Теплогорского
 сельского поселения
 от 04.12.2015 года № 76

ПЕРЕЧЕНЬ
 муниципальных услуг, предоставляемых
 администрацией Теплогорского сельского поселения

I. Типовые муниципальные услуги

№ п\п	Муниципальная услуга
1	2
Социальная защита, социальное обеспечение и социальное обслуживание населения	
1.	Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
Жилищно-коммунальное хозяйство	
2.	Признание жилых помещений непригодными для проживания
Имущественные отношения	
3.	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)
4.	Прием заявлений, документов в целях постановки на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
5.	Предоставление в аренду муниципального имущества
6.	Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества
7.	Предоставление в доверительное управление муниципального имущества
8.	Предоставление в собственность муниципального имущества
9.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной и муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
10.	Предоставление жилых помещений из специализированного жилого фонда
11.	Предоставление жилых помещений гражданам по договорам социального найма
12.	Безвозмездная передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилого фонда путем приватизации

1	2
Архитектура и градостроительство	
13.	Прием документов и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
14.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
15.	Присвоение адреса объекту недвижимости
Благоустройство	
16.	Выдача разрешения на проведение земляных и землеустроительных работ