



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БИСЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

25.12.2017 г.

№ 101

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты

В соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», Законом Пермского края от 10.10.2017 г № 130- ПК «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты», статьи 37 Устава Бисерского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на информационных стендах в здании администрации поселения, а также на официальном сайте Горнозаводского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения:

А.В.Кононенко

Утвержден постановлением
администрации Бисерского
сельского поселения
от 25.12.2017 года № 101

ПОЛОЖЕНИЕ

О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты

1. Настоящим положением устанавливается порядок представления Губернатору Пермского края гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, а также лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также порядок осуществления проверки их достоверности и полноты.

2.1. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, представляют при назначении (избрании) на муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту Губернатору Пермского края сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

Лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, представляют ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, Губернатору Пермского края сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, а также лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних

детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Президентом Российской Федерации.

2.3. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, представляют Губернатору Пермского края:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту;

2) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, а также сведения об имуществе и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту.

2.4. Лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, представляют Губернатору Пермского края ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение (содержание), пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с пунктом 2.1, включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, об облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

2.6. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 2.1, включают в себя сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2.7. Губернатор Пермского края вправе издавать правовые акты, предусматривающие методические рекомендации по вопросам представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3.1. В случае если граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим положением.

3.2. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с абзацем первым пункта 2.1 настоящего положения.

3.3. Лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 2.1 настоящего положения.

4.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – проверка) осуществляется по решению Губернатора Пермского края.

Решение принимается правовым актом Губернатора Пермского края отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту.

4.2. Проверка осуществляется в отношении:

1) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение

муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту;

2) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

4.3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) работниками органа, уполномоченного Губернатором автономного округа на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских или региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) Общественной палатой Пермского края;

6) Общественной палатой муниципального образования;

7) общероссийскими, региональными, муниципальными средствами массовой информации.

4.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4.5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Губернатором Пермского края.

4.6. При осуществлении проверки руководитель органа, уполномоченного Губернатором Пермского края на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, или уполномоченные им должностные лица вправе:

1) проводить собеседование с гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту;

2) изучать сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, а также дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать пояснения от граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, по представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также от лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы или подведомственное ему федеральное государственное бюджетное учреждение, наделенное соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы автономного округа, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы, органы местного самоуправления и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, о достоверности и полноте указанных сведений;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы или подведомственное ему федеральное государственное бюджетное учреждение, наделенное соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа, направляются Губернатором Пермского края.

4.8. В запросах, предусмотренных подпунктом 4 пункта 4.6, пункта 4.7 настоящего положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в который направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего Пермского края, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

4.9. В ходе проверки органом, уполномоченным Губернатором Пермского края на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, обеспечивается:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, о начале в отношении

него проверки – в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им, подлежат проверке – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту.

4.10. По окончании проверки орган, уполномоченный Губернатором Пермского края на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, обязан ознакомить гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицо, замещающее муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.11. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в ходе проверки;

б) по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9;

в) по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9.

4.12. Пояснения, указанные в пункте 4.11, приобщаются к материалам проверки.

4.13. По результатам проверки руководитель органа, уполномоченного Губернатором Пермского края на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, представляет доклад Губернатору Пермского края.

4.14. Материалы проверки хранятся в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в государственный архив.