

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К МАТЕРИАЛАМ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В ПЕЧАТНЫХ  
СБОРНИКАХ ЛУЧШИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАКТИКИ И НА САЙТЕ  
WWW.FORUM.URC.RU.**

1. **Тематика материалов** для сборников и для размещения на сайте «Карта лучших муниципальных практик»:

- **«ЖКХ – новое качество».**  
Модернизация системы ЖКХ, эффективный опыт по повышению доступности жилья для граждан, организация капремонта, общественный контроль, информированность граждан, расселение жителей из ветхих и аварийных домов, взаимодействие с управляющими компаниями, доходные дома, практики озеленения и организации общественных пространств, умные технологии на службе городского хозяйства, ГИС ЖКХ.
- **«Общественная дипломатия - эффективное межмуниципальное взаимодействие».**  
Развитие международных, отношений, межмуниципального взаимодействия, побратимских и партнерских связей на муниципальном уровне. Создание условий для общественной дипломатии.
- **«Охрана окружающей среды - комплекс мер».**  
Организация мероприятий по охране окружающей среды.
- **«Информационные технологий и инновации в муниципальных образованиях».**  
Эффективное использование интернет-ресурсов и интернет-технологий в продвижении деятельности органов МСУ.
- **«Опыт муниципальных образований в работе по созданию мер противодействия терроризму и обеспечение общественной безопасности».**  
Участие органов МСУ в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.
- **«Регулирование межконфессиональных и межнациональных отношений».**  
Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.
- **«Финансовые межбюджетные отношения. Финансовая и бюджетная оптимизация. Муниципальные кредиты».**
- **«Инвестиции и инвестиционный климат».**  
Обеспечение благоприятного инвестиционного климата, создание и развитие инфраструктуры, поддержка инвестиционной предпринимательской деятельности.
- **«Программы и механизмы реализации муниципальной социальной политики».**
- **«Гражданское участие и общественный контроль на муниципальном уровне».**
- **«Предоставление транспортных услуг и организация транспортного обслуживания населения».**  
Практика эффективной работы муниципальных предприятий пассажирского автомобильного и городского электрического транспорта в муниципальных образованиях.
- **«Муниципально-частное партнерство».**  
Развитие муниципально - частного партнерства и механизмов привлечения частных инвестиций в развитие инфраструктурных городских проектов. Опыт и примеры.
- **«Я люблю свой город».**  
Муниципальные программы гражданско- и военно - патриотического воспитания граждан, нацеленные на формирование чувства гордости и любви к Родине, служение Отчизне, знание истории своего города, поселения, края. Формирование

патриотического воспитания у населения, работа ветеранских, молодежных организаций и поисковых отрядов.

2. От одного муниципального образования можно прислать любое количество практик по разным темам, указанным в пункте 1 настоящего Технического задания.
3. Все присланные **до 15 апреля 2017 года** (включительно), материалы будут опубликованы в печатных сборниках и на сайте «Карта лучших муниципальных практик». В ином случае Оргкомитет не гарантирует присутствие материалов в сборниках и на сайте.
4. Материалы для публикации принимаются **ТОЛЬКО в формате Word (объемом 3 листа, Times New Roman, 12 шрифт, НЕ БОЛЕЕ 8 000 знаков с пробелами.** Многостраничные материалы не принимаются. **НЕ ПРИСЫЛАЙТЕ** практики в формате презентаций!
5. **Содержательная часть практики** должна быть выстроена по следующему плану:
  - a) Полное название муниципального образования и регион нахождения Вашего муниципального образования, в котором реализуется практика. Например: *муниципальное образование "Город Архангельск"*.
  - b) Название практики и указание темы, в соответствии с тематиками в пункте 1 настоящего Технического задания, к которой относиться практика.
  - c) Краткая аннотация практики - основная идея проекта с акцентом на новизну и оригинальность. В рамках раскрытия данного пункта необходимо в одном абзаце сформулировать суть практики с краткими итогами реализации.
  - d) Постановка проблемы - описание исходной ситуации, проблематики, актуальность проекта.
  - e) Период реализации.
  - f) Цель и задачи практики - общий результат, которого необходимо было достичь в рамках реализации практики и выбранные способы его достижения.
  - g) Механика реализации практики - описание последовательных действий, которые были реализованы для достижения поставленной цели, с указанием задействованных структур и органов МСУ и их сферы ответственности, источники и объемы финансирования.
  - h) Перечень всех муниципальных нормативных документов регламентирующих деятельность в рамках реализации данной практики, включая вновь созданные, если таковые имеются.
  - i) Описание целевой аудитории проекта (количество задействованной аудитории, социальный статус).
  - j) Результаты реализации практики, количественные и качественные показатели.
6. К материалу необходимо приложить герб вашего муниципального образования отдельным файлом в хорошем качестве в формате JPG или TIFF.
7. Материал необходимо проиллюстрировать фотографиями/картинками. Все фотографии/картинки должны быть отдельно прикреплены к письму и быть в формате JPG или TIFF. **НЕ ВСТАВЛЯЙТЕ** фото в текстовый массив материалов! К каждому материалу в качестве иллюстрации может быть приложено **не более 5 картинок/фотографий**.
8. Материалы принимаются **только по электронной почте** info@urc.ru с пометкой в теме письма: «*Название Вашего МО для карты и сборника*». Например: «Урюпинск для карты и сборника».
9. **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Указывать **контактное лицо (ФИО+должность+телефон мобильный)** от Вашего МО, которое хорошо ориентируется в присланном материале и сможет помочь в случае вопросов.

По всем вопросам публикации материалов в печатных сборниках и размещении на сайте обращаться в оргкомитет Союза российских городов: Новиковой Софии, по телефону: (495) 730-41-95, 8-916-611-59-14 или на E-mail: [info@urc.ru](mailto:info@urc.ru) .