



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНОЗАВОДСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2019

№ _____ 6 _____

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Горнозаводска, и муниципальными служащими администрации города Горнозаводска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Пермского края от 06 октября 2009 г. № 497-ПК «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, должностей государственной гражданской службы Пермского края, гражданами, замещающими государственные должности Пермского края, и государственными гражданскими служащими Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Горнозаводска, и муниципальными служащими администрации города Горнозаводска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Начальникам управлений администрации города Горнозаводска, управляющему делами администрации города Горнозаводска довести настоящее

постановление до муниципальных служащих администрации города Горнозаводска.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 г.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Горнозаводского муниципального района:

от 12 апреля 2016 г. № 291 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Горнозаводского муниципального района, и муниципальными служащими администрации Горнозаводского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

от 14 июля 2017 г. № 700 «О внесении изменения в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Горнозаводского муниципального района, и муниципальными служащими администрации Горнозаводского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное постановлением администрации Горнозаводского муниципального района от 12.04.2016 № 291».

5. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. 1 Мая, 11, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 13, р.п. Пашия, ул. Ленина, 7, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 15, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 3, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 19, а также разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района (www.gornozavodskii.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Горнозаводска Шилову М.Г.

Глава города Горнозаводска –
глава администрации города Горнозаводска

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации города Горнозаводска

Шилова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Горнозаводска
от 09.01.2019 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Горнозаводска, и муниципальными служащими администрации города Горнозаводска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Горнозаводска (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации города Горнозаводска (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами.

II. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на:

гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного периода должность муниципальной службы, отнесенную к высшей или главной группе должностей либо включенную в перечень должностей муниципальной службы, замещение которой связано с коррупционными рисками (далее - муниципальный служащий);

2.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

2.2.1. гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы;

2.2.2. муниципальными служащими – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

2.3. Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с последующим выводом в печатное устройство и предоставлением на бумажном носителе.

2.4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, представляет:

2.4.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2.4.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

В предоставляемых сведениях отражаются, в том числе и сведения о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, обязательствах имущественного характера за пределами Российской Федерации.

2.5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

2.5.1. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.5.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об

имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.5.3 сведения о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" с учетом требований Закона Пермского края от 11 ноября 2013 г. № 239-ПК "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам".

2.6.В предоставляемых сведениях отражаются, в том числе и сведения о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, обязательствах имущественного характера за пределами Российской Федерации.

2.7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию города Горнозаводска, орган администрации города Горнозаводска, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы.

Муниципальные служащие аппарата администрации города Горнозаводска представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в управление делами аппарата администрации города Горнозаводска. Муниципальные служащие органов администрации города Горнозаводска представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специалисту органа администрации города Горнозаводска, на которого возложены функции кадровой работы.

Специалист, осуществляющий функции кадровой работы, проверяет правильность оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при их представлении и осуществляет их прием под роспись.

III. Проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Положения.

3.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. В случаях непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружения в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе Российской Федерации, специалист, на которого возложены функции кадровой работы, в 10-дневный срок информирует об этом представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме.

IV. Порядок проведения повторной проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

4.1. Представитель нанимателя (работодатель) при получении информации о непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружении в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе Российской Федерации, принимает решение о проведении в отношении муниципального служащего проверки в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

V. Заключительные положения

5.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера,

если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются представителю нанимателя (работодателю) в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации города Горнозаводска.

5.3. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

5.5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в случае не поступления данного гражданина на муниципальную службу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

5.6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.